

# SOLICITUD DE ADMISIÓN



Trasciende  
con  
liderazgo

Posgrados  
**ANÁHUAC**

## La entrega de original y copia de esta solicitud, debidamente llenada, es indispensable para poder continuar con el trámite de admisión.

### 1. La documentación requerida para Especialidad, Maestría o Doctorado es la siguiente:

- Acta de nacimiento original
- Copia del CURP (formato nuevo)
- Copia del título o grado del antecedente escolar (ambos lados)
- Copia de la cédula profesional del antecedente escolar (ambos lados). \*\* Si la cédula fue expedida a nivel estatal deberá tramitar la cédula federal.
- Original del certificado oficial de estudios totales del antecedente escolar (no se acepta kardex, ni historial académico)

#### Extranjeros

- Copia del Documento migratorio vigente
- Acta de nacimiento original **apostillada** y traducida (por notario, por el interesado, o un tercero, no perito) en caso de estar redactada en otro idioma
- Acta de Admisión emitida por la Universidad, o en su defecto Revalidación de Estudios emitida por la Secretaría de Educación Pública

### 2. Para alumnos extranjeros que ingresan con el antecedente escolar de un acta de admisión deben entregar la siguiente documentación: Especialidad, Maestría o Doctorado

- Acta de nacimiento original (**necesariamente apostillada**)
- Copia del CURP (Si el aspirante cuenta con este documento o radica en territorio mexicano)
- Copia del título o grado del antecedente escolar (ambos lados) \*\*
- Original del certificado oficial de estudios totales del antecedente escolar (no se acepta kardex, ni historial académico)\*\*
- Copia del documento migratorio vigente (solo en caso de radicar en territorio mexicano)

#### Tiempo límite para completar el expediente:

- Programa trimestral: dos periodos
- Programa semestral: un periodo

\*\* Los documentos pueden o no estar legalizados o apostillados. Si no lo están, estos serán verificados con la universidad que los expidió, lo que implicará un mayor tiempo de respuesta en el trámite.

#### NOTAS

- Para alumnos de países de habla no hispana, es requisito contar con el nivel A2 de español para cursar alguno de los programas de Posgrado. Más información: Alberto Castañeda [acastaneda@anahuac.mx](mailto:acastaneda@anahuac.mx)
- Los **documentos en otro idioma** se tendrán que traducir al español. Dicha traducción la puede realizar el alumno, respetando los formatos de la documentación entregada y anotando que la traducción fue elaborada por él mismo.
- Los originales solo se utilizan para cotejo, se devuelven en el instante en que se están validando; las copias deberán estar completas por ambos lados y legibles.
- El Acta de admisión no tiene costo alguno y se realiza en cuanto se presente  **toda** la documentación.
- Los coordinadores de los programas a distancia son los responsables de entregar en Servicios Escolares los documentos del alumno para iniciar la expedición del Acta de admisión. Una vez expedida, los coordinadores se la harán llegar al alumno para su firma, misma que deberán regresar a Servicios Escolares para completar su expediente.

Al momento de registrar esta solicitud de admisión, se hace de conocimiento a los aspirantes los requisitos operativos indispensables para cursar el programa académico de la **Maestría en Psicopedagogía** en la modalidad a distancia:

- Adquirir las pruebas psicométricas que le sean requeridas durante el programa académico de la Maestría en Psicopedagogía, de conformidad con el plan de estudios que se encuentre vigente mientras curse la Maestría. El aspirante podrá consultar más información sobre las pruebas con el coordinador académico, el Dr. Aldebarán Toledo Fernández al correo: [aldebaran.toledofe@anahuac.mx](mailto:aldebaran.toledofe@anahuac.mx)
- Acordar con personas voluntarias geográficamente cercanas, la aplicación de pruebas psicométricas y otros procedimientos de evaluación que se estudiarán durante la Maestría.
- Atender a un paciente de la Clínica de Psicopedagogía de manera presencial durante la semana intensiva de la Maestría, la cual se realiza una vez al año durante la última semana de julio o primera semana de agosto.

**Favor de leer y llenar esta solicitud cuidadosamente sin abreviar ni omitir ningún dato, e imprimir. Es indispensable llenar todos los campos para poder concluirla.**

**Generales del solicitante**

• Si es alumno o egresado de la Red de Universidades Anáhuac, **ANOTE SU NÚMERO DE EXPEDIENTE:** \_\_\_\_\_

**Sede:** \_\_\_\_\_

• Nombre del programa al que desea ingresar: \_\_\_\_\_

• Periodo al que desea ingresar: \_\_\_\_\_

• Anote su nombre y apellidos como aparecen en el acta de nacimiento:

Apellido paterno: \_\_\_\_\_ Apellido materno: \_\_\_\_\_

Nombre(s): \_\_\_\_\_

• Lugar de nacimiento: \_\_\_\_\_  
Ciudad Estado País

• Fecha de nacimiento: \_\_\_\_\_  
Día/Mes/Año

• Estado civil:   Soltero(a)   Casado(a)   • Religión: \_\_\_\_\_   • Sexo:   Masculino  
Femenino

• Domicilio de residencia

Calle y número: \_\_\_\_\_

Colonia: \_\_\_\_\_

Delegación o municipio: \_\_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_

• Teléfono de contacto: \_\_\_\_\_   Linked In: \_\_\_\_\_

• Correo(s) electrónico(s): \_\_\_\_\_

• Por qué medio se enteró de nosotros:

Revista o periódico. Especificar: \_\_\_\_\_   Internet. Especificar página web: \_\_\_\_\_

Redes sociales. Especificar: \_\_\_\_\_   Espectacular   Recomendación

Otro. Especificar: \_\_\_\_\_

**Estudios superiores**

	Institución	País	Fechas de inicio y término	Promedio global	Título/Grado obtenido
LICENCIATURA	_____	_____	_____	_____	Sí    No
ESPECIALIDAD	_____	_____	_____	_____	Sí    No
MAESTRÍA	_____	_____	_____	_____	Sí    No
DOCTORADO	_____	_____	_____	_____	Sí    No
OTROS	_____	_____	_____	_____	Sí    No



**Para uso exclusivo de la Universidad Anáhuac México**

Egresado:        Sí                      No                      Campus: \_\_\_\_\_

No. de expediente: \_\_\_\_\_                      Periodo de ingreso: \_\_\_\_\_

Programa al que desea ingresar: \_\_\_\_\_

Campus: \_\_\_\_\_

**Coordinador**

• Candidato a opción de titulación:     Sí     No

Comentarios:

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del coordinador del Programa



#### **INFORMES**

Centro de Atención de Posgrado y Educación Continua  
Tels.: (55) 56 27 02 10 ext. 7100 y (55) 53 28 80 87  
[posgrado@anahuac.mx](mailto:posgrado@anahuac.mx)  
[anahuac.mx/mexico](http://anahuac.mx/mexico)

#### **Campus Norte**

Av. Universidad Anáhuac núm. 46, col. Lomas Anáhuac,  
Huixquilucan, Estado de México, C.P. 52786

#### **Campus Sur**

Av. de los Tanques no. 865, Col. Torres de Potrero,  
Ciudad de México, Alcaldía Álvaro Obregón, México,  
C.P. 01840.